



MDC-4380

Seat No. _____

B. Com. (Sem. I) Examination

November / December - 2018

Secretarial Practice - I : SE 101 D

(Subject Elective) (Old Course)

Time : 3 Hours]

[Total Marks : 70

સૂચના : બધા જ પ્રશ્નો સરખા ગુણ ધરાવે છે.

- ૧ નીચેનામાંથી કોઈપણ ચારના ટૂંકમાં જવાબ આપો : ૧૪
- કંપનીનો અર્થ સમજાવો.
 - કંપનીના સ્થાપકોનાં કાર્યો જણાવો.
 - જાહેર કંપનીના ફાયદા જણાવો.
 - વેબસાઈટના ઉપયોગો જણાવો.
 - જામીનગીરીની નોંધણીનો અર્થ સમજાવો.
 - સેક્રેટરીના ગુણો જણાવો.

- ૨ (અ) શેરની વહેંચણીની વિધિ ચર્ચો. ૭
- (બ) કંપનીના સ્થાપકો દ્વારા થતા પ્રાથમિક કરારો ચર્ચો. ૭

- ૩ (અ) શેર હપ્તા અંગે કંપનીધારાની જોગવાઈઓ આપો. ૭
- (બ) શેરની નોંધણીથી રોકાણકારોને થતા લાભો સમજાવો. ૭

અથવા

- ૩ (અ) કંપનીના પ્રકારો સમજાવો. ૭
- (બ) જામીનગીરી નોંધણી અંગે કંપનીધારાની જોગવાઈઓ જણાવો. ૭

MDC-4380]

1

[Contd...

- ૪ (અ) અનિયમિત અને ગેરકાયદેસર શેર વહેંચણી વચ્ચે તફાવત આપો. ૭

- (બ) સેક્રેટરીના હક્કો અને જવાબદારીઓ ચર્ચો. ૭

અથવા

- ૪ (અ) શેરજપ્તી એટલે શું ? તે અંગેની જોગવાઈઓ ચર્ચો. ૭

- (બ) વિદેશી કંપની ઉપર વિસ્તૃત નોંધ લખો. ૭

- ૫ (અ) કાર્યાલય સંચાલનનો અર્થ અને લક્ષણો સમજાવો. ૭

- (બ) પત્રવ્યવહારનું મહત્ત્વ સમજાવો. ૭

અથવા

- ૫ (અ) ઇન્ટરનેટના ઉપયોગો સમજાવો. ૭

- (બ) આધુનિક કાર્યાલયમાં વપરાતા સાધનો સમજાવો. ૭

ENGLISH VERSION

Instruction : All questions carry equal marks.

- 1 Attempt any **four** in very short of following questions : 14

- Explain the meaning of Company.
- Mention the functions of company's promoters.
- Mention the advantage of public company.
- Mention the usages of website.
- Explain the meaning of listing of securities.
- Mention the qualities of secretary.

- 2 (a) Discuss procedure of share allotment. 7

- (b) Discuss primary contracts by company's promoters. 7

MDC-4380]

2

[Contd...

3 (a) Give the provisions for share calls according to Company Act. 7

(b) Explain 'advantages to the investors for listing of shares. 7

OR

3 (a) Explain the types of company. 7

(b) State the provisions for listing of securities according to Company Act. 7

4 (a) Give difference between irregular and illegal allotment of shares. 7

(b) Discuss about the responsibilities and rights of a secretary. 7

OR

4 (a) What is forfeiture of share ? Explain provisions regarding forfeiture of shares. 7

(b) Explain detail short note on foreign company. 7

5 (a) Explain meaning and characteristics of Office Management. 7

(b) Explain importance of Correspondence. 7

OR

5 (a) Explain the usages of Internet. 7

(b) Explain about modern office equipments likely to be used. 7